

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Thelma Jeannette Juárez Maldonado de Muralles</u>	CUI:	<u>1783278750101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-124-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>09-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1185460R</u>
Número de Factura:	<u>733564599</u>	Serie:	<u>539591EA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 59,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, distribución y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Centros Deportivos, enviados principalmente de los cuatro centros deportivos;
2. Se brindó apoyo en la atención de consultas vía telefónica y personal, generadas por los administradores y personal que colabora en los diferentes centros deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
3. Se brindó apoyo en el seguimiento de los documentos, requeridos por las diferentes Direcciones, Jefatura y Delegaciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación, solicitados al Departamento de Centros Deportivos;
4. Se brindó el apoyo con redacción de documentos enviados a las diferentes Direcciones, Jefaturas y Delegaciones para el desarrollo de lineamientos en la organización y coordinación de actividades de los diferentes centros deportivos;
5. Se brindó apoyo en la elaboración de reportes e informes solicitados por las autoridades de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación

Thelma Jeannette Juárez Maldonado de Muralles  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Lidia Elena Sanchez López  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(Según Cláusula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Lidia Elena Sanchez López**  
**Jefe del Departamento de Centros Deportivos**  
**Dirección de Áreas Sustantivas**  
**Dirección General del Deporte y la Recreación**